**ПАМЯТКА ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

**ПО УЧАСТИЮ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

**ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ**

 В соответствии с постановлением Правительства №169 от 10 февраля 2017 года (в редакции от 28.04.2017) ,Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства № 691/пр от 06.04.2017 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы » Администрацией муниципального образования «Рославльский район » Смоленской области разрабатывается проект муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области» на 2018-2022годы , в котором будет предусмотрено благоустройство дворовых территорий МКД, расположенных на территории Рославльского городского поселения.

 Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

 **Для участия в муниципальной программе собственникам жилых помещений в многоквартирных домах необходимо:**

**1.** Организовать и провести общее собраниесобственников помещений многоквартирного дома.

**Решение оформить протоколом** общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома **. Примечание:** к протоколу общего собрания должны быть приложены листы голосования с указанием документа , (его название, №,дата выдачи ) , подтверждающего право собственности на данное помещение (ст. 48 ЖК РФ). Количество голосов должно составлять не менее 2/3 от общего числа голосов (ст. 46 ЖК РФ);

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заинтересованные лица должны определить виды работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ, и виды работ из дополнительного перечня работ по благоустройству.** **Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству**дворовых территорий в рамках дополнительного перечня видов работ определяется как 1 процент от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня видов работ. **Наименование видов работ по благоустройству дворовой территории :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Минимальный перечень:** | **Дополнительный перечень**  |
| -ремонт дворовых проездов | -обустройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок |
| -обеспечение освещения дворовых территорий | -ремонт и (или ) устройство автомо-бильных парковок (парковочных мест ) |
| -установка скамеек | -ремонт и (или) устройство тротуаров |
| -установка урн | -ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающих к многоквартирным домам; |
|  | --ремонт и (или) устройство водоотводных сооружений ; |
|  | - ремонт и (или) установка пандусов ; |
|  | -организация площадок для установки мусоросборников ; |
|  | -озеленение территорий |
| **Примечание** : данный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен | **Примечание** : затраты на выполнение работ из дополнительного перечня должны составлять не более 20 % субсидии от стоимости работ , выполняемых из минимального перечня |

 |

**2. Подать заявку по форме согласно** приложения к Порядку и сроку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу. Заявка подписывается уполномоченным представителем собственников и **подается в 2-х экземплярах .к Заявке прилагается:**

1.Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений, содержащих информацию в соответствии с п.11.2 Порядка и срока представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области» на 2018-2022 года на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

 2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (обращаться за получением в управляющие компании) на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

 3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии) на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

 4. Справка об уровне сбора платы по многоквартирному дому за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки) (обращаться за получением в управляющие компании)на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

 5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Ответственность за достоверность представляемых сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут уполномоченные представители собственников, представившие их ,документов и информации, содержащейся в них, несут собственники помещений в МКД

 **Заявка с прилагаемыми к ней документами подается с 10.08.2017 по 25.09.2017 года включительно в** Комитет жилищно-коммунального хозяйства , энергетики, дорог и транспорта Администрации муниципального образования «Рославльский район » Смоленской области **:**

-на адрес электронной почты: administrator@roslavl.ru ;

- лично по адресу :216500,Смоленскай область, город Рославль, ул.Заслонова ,дом 2,приемная (2этаж) **понедельник – четверг с 09.00 час. до 18 .00час. (перерыв с 13.00час. до13.48час.),**

**пятница с 09.00час. до 17.00 час. (перерыв с 13.00 час. до 13.48 час.)**

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет общественная муниципальная комиссия.

При рассмотрении заявок общественной комиссией ,в соответствии с критериями (п.22Порядка) и количеством набранных баллов ,определенными Порядком , каждой заявки присваивается порядковый номер.

**Формирование адресного перечня дворовых территорий осуществляется в соответствии с присвоенными порядковыми номерами, в пределах лимитов бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.**

**Примечание:** В случае выявления несоответствия заявки требованиям ,заявка комиссией возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата. При этом представитель вправе устранить причины, явившиеся основанием для возврата заявки, и повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу с соблюдением сроков ее подачи . В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Консультации по телефонам :

8 (48134) 4-18-82 Черных Светлана Витальевна

8 (48134) 6-07-11 Евтихевич Лариса Егоровна

8 (48134) 6-34-16 –Леонова Жанна Владимировна