

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования
«Рославльский район» Смоленской
области от 30.03.2017 № 602 (в
редакции постановлений
Администрации муниципального
образования «Рославльский район»
Смоленской области от 24.10.2017
№ 2147, от 29.03.2022 № 338, от
01.09.2022 № 1235)

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов органов местного
самоуправления**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области (далее – проекты МНПА).

1.2. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты МНПА:

- устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные МНПА обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

- устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные МНПА обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

- устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность за нарушение МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

а) проектов МНПА Рославльской районной Думы, Совета депутатов Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) проектов МНПА Рославльской районной Думы, Совета депутатов Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) проектов НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проектах МНПА положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

- способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, бюджета Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области.

1.4. Основными принципами оценки регулирующего воздействия проектов МНПА являются:

- прозрачность - доступность информации о процедуре оценки регулирующего воздействия на всех стадиях ее проведения;

- публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки принимаемых решений;

- сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения процедуры оценки регулирующего воздействия;

- эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта правового регулирования;

- экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения процедуры оценки регулирующего воздействия при условии минимально необходимых затрат на ее проведение.

1.5. Уполномоченным органом на подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия является Комитет экономики и инвестиций Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

Уполномоченный орган выполняет функцию информационного обеспечения оценки регулирующего воздействия проектов МНПА, а также оценки качества проведения структурным подразделением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, разрабатывающим проект МНПА (далее - разработчик), предварительной оценки регулирующего воздействия проектов МНПА.

1.6. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит доклад о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия проектов МНПА в муниципальном

образовании «Рославльский район» Смоленской области и направляет его в Департамент экономического развития Смоленской области, а также размещает на официальном сайте Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- сайт Администрации) в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)».

2. Организация и проведение оценки регулирующего воздействия проектов МНПА

2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов МНПА состоит из следующих этапов:

а) проведение разработчиком предварительной оценки регулирующего воздействия проекта МНПА (далее - предварительная оценка) с составлением отчета о предварительной оценке по результатам процедуры оценки регулирующего воздействия (далее - отчет);

б) подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение). В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что предполагаемое проектом МНПА правовое регулирование может содержать или содержит положения, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, заключение подготавливается по результатам проведения уполномоченным органом углубленной оценки регулирующего воздействия проекта МНПА (далее - углубленная оценка).

Оценка регулирующего воздействия проекта МНПА проводится уполномоченным органом до направления проекта МНПА на правовую экспертизу в Комитет правового обеспечения Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

2.2. Оценка регулирующего воздействия проекта МНПА проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА, а именно:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект МНПА содержит положения, вводящие ранее не предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами (изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами) обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению и одновременно приводящие к возникновению ранее не предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами (увеличению ранее предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами) расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект МНПА содержит положения, вводящие ранее не предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами (изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами) обязанности, запреты и

ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, но не приводящие к возникновению ранее не предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами (увеличению ранее предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами) расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект МНПА не содержит положений, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, однако способствует возникновению дополнительных расходов бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, бюджета Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области.

2.3. Предварительная оценка проводится разработчиком на стадии разработки проекта МНПА в целях выявления положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Разработчик в рамках предварительной оценки рассматривает сложившуюся правоприменительную практику в сфере правового регулирования проекта МНПА, проводит анализ проекта МНПА на предмет выявления положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, и в случае их выявления проводит публичные консультации в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка по формам согласно приложениям № 3,4,5 к Порядку.

2.5. По результатам предварительной оценки разработчик составляет отчет.

2.6. Отчет оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Отчет, проект МНПА и пояснительная записка к нему (далее - пакет документов) не позднее 3 рабочих дней после подписания отчета направляются в уполномоченный орган.

2.7. По результатам проведенного анализа представленного пакета документов, качества и полноты предварительной оценки уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления пакета документов направляет разработчику один из следующих документов:

а) уведомление о том, что подготовка заключения в отношении проекта МНПА не требуется (в случае если уполномоченным органом был сделан вывод о том, что проект МНПА не содержит положений, регулирующих общественные отношения, относящиеся к предметной области оценки регулирующего воздействия, определенной пунктом 1.2 настоящего Порядка);

б) уведомление о необходимости повторного проведения процедуры предварительной оценки, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом указанной процедуры, с последующей доработкой и повторным направлением в уполномоченный орган отчета и проекта МНПА для подготовки заключения;

в) уведомление об отсутствии в проекте МНПА положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка. Одновременно с уведомлением разработчику могут быть направлены предложения и замечания по проекту МНПА;

г) уведомление о проведении углубленной оценки регулирующего воздействия (в случае если уполномоченным органом был сделан вывод о том, что предлагаемое проектом МНПА правовое регулирование может содержать или содержит положения, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка).

2.8. На основании представленного разработчиком отчета, уполномоченный орган готовит заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Проект МНПА, отчет и заключение размещаются на сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)» в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения.

2.9. Углубленная оценка регулирующего воздействия (далее – углубленная оценка) проводится уполномоченным органом с учетом степени регулирующего воздействия согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.10. При проведении углубленной оценки уполномоченный орган:

- проводит анализ проблем и целей, на решение которых направлено новое правовое регулирование;

- выявляет и оценивает альтернативные способы предлагаемого правового регулирования;

- определяет для каждого способа предлагаемого правового регулирования выгоды и издержки субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области (далее – муниципальный район) с использованием количественных методов оценки;

- определяет степень влияния каждого способа предлагаемого правового регулирования на ограничение конкуренции;

- делает вывод о наиболее эффективном способе предлагаемого правового регулирования.

2.11. При проведении углубленной оценки уполномоченный орган вправе запрашивать у разработчика всю необходимую информацию для подготовки заключения по результатам углубленной оценки.

2.12. В рамках проведения углубленной оценки в целях учета мнения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности уполномоченным органом могут проводиться публичные консультации в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка, по результатам которых составляется справка о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.13. По результатам проведения углубленной оценки уполномоченный орган готовит заключение по результатам углубленной оценки, которое должно содержать, в том числе, обоснованный вывод о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования.

2.14. Заключение по результатам углубленной оценки оформляется уполномоченным органом с даты направления разработчику уведомления о проведении углубленной оценки, указанного в подпункте «г» пункта 2.7

настоящего Порядка в следующие сроки:

- а) не более 14 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- б) не более 10 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- в) не более 7 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

2.15. Заключение направляется разработчику, а также вместе с отчетом по проекту МНПА и проектом МНПА размещается на сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)» в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения.

2.16. Разработчик в течение 5 рабочих дней после получения заключения направляет в уполномоченный орган:

- в случае согласия с выводами, указанными в заключении, - информацию о принимаемых мерах по устранению замечаний, при этом учет выводов, содержащихся в заключении, является обязательным;
- в случае несогласия с выводами, указанными в заключении, - информацию, содержащую перечень разногласий, с приложением обоснования таких разногласий.

2.17. Разрешение разногласий, не устраненных в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления разработчиком в уполномоченный орган информации, содержащей перечень разногласий, возникших в результате проведения оценки регулирующего воздействия проектов МНПА, осуществляется рабочей группой по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в муниципальном образовании «Рославльский район» Смоленской области (далее - рабочая группа), с участием представителя разработчика на основании рассмотрения проекта МНПА, отчета, заключения и перечня разногласий, представленных разработчиком в уполномоченный орган.

2.18. Заседание рабочей группы организует уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия решения руководителем рабочей группы о его проведении.

Решение рабочей группы, оформленное протоколом и содержащее предложения по устранению разногласий, носит обязательный характер и размещается на сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)».

2.19. Проект МНПА, в отношении которого проводилась оценка регулирующего воздействия, с приложением заключения и протокола заседания рабочей группы (в случае его наличия) направляется разработчиком на согласование (визирование) в соответствии с Регламентом Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

3. Порядок проведения публичных консультаций

3.1. Публичные консультации проводятся посредством обсуждения проекта МНПА, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия.

3.2. Публичные консультации проводятся посредством обсуждения проекта МНПА, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия, на сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)» и (или) на Интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Смоленской области.

3.3. Для проведения публичных консультаций (разработчиком) уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней с момента начала проведения оценки регулирующего воздействия (углубленной оценки) на сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)» размещается справка о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению № 3, уведомление о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению №4 к Порядку, к которому прилагаются проект МНПА, в отношении которого проводится процедура оценки регулирующего воздействия, с пояснительной запиской и опросный лист для проведения публичных консультаций по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Уведомление о проведении публичных консультаций направляется по электронной почте уполномоченным органом) в адрес Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области, представителей предпринимательского и экспертного сообщества, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности муниципального района, в том числе, с которыми Администрацией муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

В уведомлении о проведении публичных консультаций указываются срок начала и окончания проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний по проекту МНПА.

В перечень вопросов, включенных в опросный лист для проведения публичных консультаций, разработчиком (уполномоченным органом) могут включаться дополнительные вопросы исходя из специфики проекта МНПА.

В ходе проведения публичных консультаций разработчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе либо по инициативе

участников публичных консультаций может проводить совещания по обсуждаемым вопросам.

3.4. Срок проведения публичных консультаций проектов МНПА устанавливается в зависимости от степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте МНПА, но не может составлять менее:

- 14 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- 10 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- 7 рабочих дней - для проектов МНПА, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

3.5. Разработчик (уполномоченный орган) обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в установленный срок в письменной или электронной форме, по результатам публичных консультаций.

3.6. По результатам публичных консультаций разработчик (уполномоченный орган) осуществляет подготовку справки о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

В указанной справке должны быть отражены все предложения и замечания, относящиеся к предмету публичных консультаций, совещаний, а также аргументация разработчика (уполномоченного органа) относительно их учета или отклонения.

3.7. Справка о проведении публичных консультаций не позднее 3 рабочих дней после проведения публичных консультаций размещается на официальном сайте Администрации в разделе «Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)».

Приложение № 1

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 24.10.2017 № 2147, от 29.03.2022 № 338)

Форма

Отчет о предварительной оценке по результатам процедуры
оценки регулирующего воздействия

1. Краткое описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которые изменяют содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области в отношениях с данными субъектами.

2. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных последствий, порождаемых наличием данной проблемы.

3. Сведения о целях предлагаемого правового регулирования и обоснование их соответствия целям и приоритетам государственной политики и направлениям деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

4. Оценка расходов бюджета муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области и бюджета Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области в связи с реализацией предлагаемого правового регулирования с использованием количественных методов.

5. Описание возможных альтернативных вариантов предлагаемого правового регулирования (необходимые мероприятия, результат оценки последствий).

6. Описание основных групп субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.

7. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать введенные обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на них предлагаемым правовым регулированием, с использованием количественных методов.

8. Сведения о результатах проведенных публичных консультаций (в случае их проведения) и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о публичных консультациях по разработке предлагаемого правового регулирования.

9. Сведения о степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта (низкая, средняя, высокая).

10. Обоснование необходимости представления субъектом предпринимательской и иной экономической деятельности документов, предусмотренных проектом нормативного правового акта, в разрезе каждого такого документа.

Руководитель

структурного подразделения

(Подпись)_____
(Расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области 24.10.2017 № 2147, от 29.03.2022 № 338)

Форма

Заключение
об оценке регулирующего воздействия

от «__» _____ 20__ г.

1. Сведения о проекте муниципального нормативного правового акта

2. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта

3. Информация о выявленных положениях проекта муниципального нормативного правового акта, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений с обоснованием сделанных выводов

4. Информация о результатах проведения публичных консультаций

5. Позиции представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, участвовавших в публичных консультациях

6. Вывод о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования с обоснованием сделанного вывода.

7. Предложения по отмене, изменению проекта муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

Председатель Комитета
экономики и инвестиций

(Подпись)_____
(Расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов органов местного
самоуправления (в редакции постановлений
Администрации муниципального образования
«Рославльский район» Смоленской области от
24.10.2017 № 2147, от 29.03.2022 № 338)

Форма

Справка
о проведении публичных консультаций
при проведении оценки регулирующего воздействия проекта
муниципального нормативного правового акта

В ОТНОШЕНИИ _____
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций _____

N п/п	Участники публичных консультаций	Предложения и замечания, поступившие в ходе публичных консультаций	Позиция разработчика и (или) уполномоченного органа в отношении поступивших предложений и замечаний

Руководитель
структурного подразделения

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 24.10.2017 № 2147, от 29.03.2022 № 338)

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении публичных консультаций

_____ Администрации муниципального
(наименование структурного подразделения)
образования «Рославльский район» Смоленской области уведомляет о
проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего
воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

_____ (наименование вида документа и его заголовков)

Сроки проведения публичных консультаций: _____
(дата начала и окончания публичных консультаций)

Способ направления участниками публичных консультаций своих
предложений и замечаний:

Предложения и замечания принимаются по адресу: _____

а также по адресу электронной почты : _____

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

_____ (Ф.И.О. ответственного сотрудника)

Рабочий телефон: _____

График работы: _____ по рабочим дням.

Прилагаемые к уведомлению материалы:

- 1) проект муниципального нормативного правового акта;
- 2) пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта;
- 3) опросный лист для проведения публичных консультаций.

Руководитель

структурного подразделения

(Подпись)_____
(Расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов органов местного
самоуправления (в редакции постановлений
Администрации муниципального образования
«Рославльский район» Смоленской области от
24.10.2017 № 2147, от 29.03.2022 № 338)

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
для проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта
в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия

(вид документа и его наименование)

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным?

3. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?

4. Считаете ли Вы, что предлагаемый проект муниципального нормативного правового акта соответствует иным действующим нормативным правовым актам? Если нет, укажите конкретные противоречия.

5. Содержит ли проект муниципального нормативного правового акта нормы, приводящие к избыточным административным и иным ограничениям для соответствующих субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите примеры таких норм и Ваши предложения по устранению таких ограничений.

6. Если Вы считаете, что какие-либо положения проекта муниципального нормативного правового акта негативно отразятся на субъектах предпринимательской и иной экономической деятельности, пожалуйста, укажите такие положения и оцените это влияние количественно (в денежных средствах или часах, потраченных на выполнение требований, и т.п.).

7. Какие полезные эффекты (для муниципального района, для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, для потребителей и т.п.) ожидаются в случае принятия проекта муниципального нормативного правового акта?

8. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

9. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп субъектов? Приведите соответствующее обоснование.

10. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия предложенного проекта муниципального нормативного правового акта.

